

定數物品取得同意(案)

의안번호	171
------	-----

提出年月日：1993. 3. 22

提 出 者：沙下區廳長

1. 提案 理由

'93年 地方自治團體物品管理指針 및 '93年 稅政業務 電算化 計劃, 土地管理 記錄 電算化 指針, 民防衛 敎育 訓練 內實化 推進計劃, 行政電算網 擴充에 따른 必要한 最小限의 定數物品을 取得함에 있어 地方財政法 第95條 및 같은 法 施行令 第113條의 規定에 의거 議會의 議決을 얻어 定數物品을 取得하려는 것임.

2. 取得 內容

區 分	品 目	數 量	所 要 豫 算
計	5	24	30,570,000원
新規取得	4	22	24,570,000원
代替取得	1	2	6,000,000원

3. 關係 法令

地方財政法 第95條 및 같은法 施行令 第113條 第2項

定 數 物 品 取 得 目 録

1. 新 規 取 得

(단위 : 천원)

구분 품목별	자 치 구		취 득 내 용								비 고
	보 유	부 족	부 서 별	기 준			수량	단 가	금 액	취 득 사 유	
				정수	보유	부족					
계	14	28		42	14	28	22				
다기능사무 기 기	4	1	기획감사실	5	4	1	1	1,200	1,200	정수물품 부족분 취득	
	3	5	세 무 과	8	3	5	4	2,100	8,400	'93 세정 전산화 계획	
	2	4	지 적 과	6	2	4	4	1,500	6,000	토지기록관리 주전산기 증설지시	
	1	3	시 민 과	4	1	3	1	1,200	1,200	신원증명발급 및 호적업무 전산화	
	1	3	지역경제과	4	1	3	1	1,200	1,200	공장등록 및 어선원부 전산관리	
	0	3	건 축 과	3	0	3	2	1,200	2,400	건축물관리대장, 건축 허가 주택 통계	
비디오카메라	0	1	민 방 위 과	1	0	1	1	1,700	1,700	재해대책 촬영 홍보용	
텔 레 비 전	0	1	청 소 과	1	0	1	1	300	300	자원재활용 운동 홍보용	
정사진카메라	3	7	지역교통과	10	3	7	7	310	2,170	주차단속, T.S.M등 각종 사업추진	

2. 代替取得

(단위 : 천원)

[illegible]

정수물품취득동의요청설명서

(부서명 : 기획감사실)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-300
가 격 (단 가)	1,200천원	수 량	1 대	소요예산	1,200천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○형식 : PC 386 SX급 ○하드디스크 : 120 메가바이트 이상				
구 입 사 유	○범무계의 자치법규 정보망 구축 대비 ○구청 자료실의 신속한 자료 관리				
가격산출근거	○거래 실례 가격 $1,200 \times 1대 = 1,200천원$				
비 고					

(부서명 : 세 무 과)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-300-1050
가 격 (단 가)	2,100천원	수 량	4 대	소요예산	8,400천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○컴퓨터 386DX : 2 대 386SX : 2 대				
구 입 사 유	○재산세 변동자료 구자체 전산입력(DX 1대) - 재산세 변동자료 전산입력을 '92년까지 시 전산실에서 처리하여 오다가 '92 시정 전산화 계획에 따라 '93년도부터 구 자체적으로 전산입력('93 재산세 개별 공시지가 입력) ○1세대 2대 이상 자가용 승용차 지방세 등 중과 방안에 따라 자동차 등록 전산조회용 컴퓨터 필요(SX 1대) ○현행 수시로 부과 고지하고 있는 취득세를 '93년도부터 전산출력 고지로 변경 (DX 1대, SX 1대)				
가격산출근거	○386 SX(1,500천원) $\times$ 2 대 = 3,000천원 ○386 DX(2,700천원) $\times$ 2 대 = 5,400천원				
비 고					

정수물품취득동의요청설명서

(부서명 : 지 적 과)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-
가 격 (단 가)	1,500천원	수 량	4 대	소요예산	6,000천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○큐닉스 OMNI 386 SX 25C				
구 입 사 유	○각종 문서 편집 및 업무처리용(계당 1대) 신규구입 ○부산시 지적 13510-145(93. 2. 11)호 의거 각 자치구에 설치된 단말기 1대로써는 원활한 업무수행에 어려움이 있어 주전산기 증설에 따른 조치로 우리구에 단말기가 3대 증설 가능하게 되어 신규구입코자 함.				
가격산출근거	○단말기 4대 × 1,500천원 = 6,000천원				
비 고	○지적 13510-145(93. 2. 10) 참조				

(부서명 : 시 민 과)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-300
가 격 (단 가)	1,200천원	수 량	1 대	소요예산	1,200천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○큐닉스 OMNI 386 SX 25C				
구 입 사 유	○신원증명 발급의 전산화 및 호적업무 전산화 ○지방자치단체 물품관리지침에 의거 각 계별 1대 확보하여 행정 전산망 on-line화 대비 및 각종 공문서 편집 활용 ○병무 행정 전산화				
가격산출근거	○다기능 사무기기(컴퓨터 386SX) 1대 × 1,200천원 = 1,200천원				
비 고					

정수물품취득동의요청설명서

(부서명 : 지역경제과)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-
가 격 (단 가)	1,200천원	수 량	1 대	소요예산	1,200천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○큐닉스 OMNI 386 SX 25C				
구 입 사 유	○행정 전산망용 - 수출업체 현황 관리 - 공장등록 업무 전산관리 - 어선원부 전산관리				
가격산출근거	○조달단가 1,200천원 × 1 대 = 1,200천원				
비 고					

(부서명 : 전 측 과)

품 명	다기능 사무기기			물품 분류 번호	7440-
가 격 (단 가)	1,200천원	수 량	2 대	소요예산	2,400천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○큐닉스 OMNI 386 SX 25C				
구 입 사 유	○건축물 관리대장 정리 ○건축허가 주택통계 ○행정전산망 확충에 따른 문서 편집 및 저장				
가격산출근거	○386 SX(1,200천원) × 2 대 = 2,400천원				
비 고					

정수물품취득동의요청설명서

(부서명 : 민방위과)

품 명	비디오 카메라			물품 분류 번호	5835-1127
가 격 (단 가)	1,700천원	수 량	1 조	소요예산	1,700천원
내 구 년 수	10년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○비디오카메라 세트 품목 • 비디오카메라(삼성SV-F801)의 5종				
구 입 사 유	○ 각종 교육훈련 실시 상황 및 주요재해발생 우려지 비디오 촬영 대원 교육시 활용(30분-60분) • 촬영대상 : 산불, 풍수해 등 지역 특성 훈련, 비상소집훈련 및 주요 재해 발생 우려지 현장 • 활용방법 : 교육훈련시 실기 실습 시간 활용 비디오 방영				
가 격 산 출 근 거	○비디오카메라(삼성SV-F801) : 710,000원 (부가세 별도) ○2 시간 배터리(2 개) : 110,000원 (부가세 별도) ○이동삼각대 및 보조가방 : 180,000원 (부가세 별도) ○충전용 PC 라이트 : 160,000원 (부가세 별도) ○망원렌즈(4 배) : 330,000원 (부가세 별도)				
비 고					

(부서명 : 청 소 과)

품 명	텔 레 비 전			물품 분류 번호	7730-003
가 격 (단 가)	300천원	수 량	1 대	소요예산	300천원
내 구 년 수	5년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○컬러TV 20인치 (대우 DDQ1629) ○리모콘 조작 채널 선택형				
구 입 사 유	○쓰레기 감량 및 자원재활용 운동 홍보 ○쓰레기 분리 수거 홍보를 통한 환경오염 방지 홍보				
가 격 산 출 근 거	○시장실거래 가격 : 300천원				
비 고					

정수물품취득동의요청설명서(대체)

(부서명 : 총 무 과)

품 명	신도 FT4940			물품 분류 번호	3610-237
가격(단가)	3,000천원	수 량	1	소요예산	3,000천원
내구년수	5년	구입년월일	90. 4. 13	사용년수	5년
물 품 규 격 및 선택사양설명	○신도 FT-4940 ○자동 농도조정기능, 분할복사기능, 긴급복사기능, 자기진단기능, 고속복사기능				
구 입 사 유	○에프리 4630(신도리코, 90. 4. 13일 구입) 복사기는 업무과다로 복사매수 90만매 초과하여 불용품임(창고보관중) ○정수물품 물품관리지침(대체) • 복사기 : 내구년한(5년)이 2/3초과 ('93. 8. 13)되고 복사사용 매수가 60만매 이상이 될 경우와 불가항력적 사유로 재성능 불능시				
가격산출근거	○조달구매가격 3,000천원				
비 고					

(부서명 : 장 립 1 동)

품 명	전자 복사기			물품 분류 번호	3610-237
가격(단가)	3,000천원	수 량	1 대	소요예산	3,000천원
내구년수	5년	구입년월일	1989. 2	사용년수	4년
물 품 규 격 및 선택사양설명	○롯데 캐논 NP 3020 ○자동농도 조정기능, 분할복사기능, 긴급복사기능, 자기진단기능, 고속복사 기능, 축소 확대기능				
구 입 사 유	○내구년한 3분의 2 초과, 복사매수 60만매 초과 복사 ○잦은 고장수리로 수리비 과다 지출 ○복사 선명도 매우 불량				
가격산출근거					
비 고					

정수물품취득동의요청설명서

(부서명 : 지역교통과)

품 명	정사진 카메라			물품 분류 번호	6710-001
가 격 (단 가)	310천원	수 량	7	소요예산	2,170천원
내 구 년 수	15년	구입년월일	신규	사용년수	
물 품 규 격 및 선택사양설명	○인텔리전트 오토맨 7 (금성) ○자동초점, 연속촬영, 자동플래쉬, 촬영날짜, 시, 분 기록				
구 입 사 유	○주차단속원 1인당 1대씩 필요 - 기존 3대 → 5대 추가 ○교통행정계 업무용 : 1대 - T.S.M. 등 각종 사업 추진 ○교통지도 1계 업무용 : 1대 - 사업용 차량 단속, 불법정비업소 단속 등				
가격산출근거	○ 1대당 310천원 × 7대 = 2,170천원				
비 고					